



Základní škola a Mateřská škola Skorošice, příspěvková organizace

Skorošice 90, 790 66 Skorošice, IČO: 706 40 149

tel.: 584 437 195, www.zsskorosice.cz, e-mail: reditel@zsskorosice.cz

KONCEPCE ŠKOLY

VICE – POSLÁNÍ – CÍLE

ZŠ 2022 - 2027

OBSAH

ÚVOD	3
VÝZNAM A ÚČEL DOKUMENTU	3
1. ANALÝZA STÁVAJÍCÍHO STAVU ŠKOLY	4
1. 1. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	4
1. 1. 1. <i>Vzdělávací oblast</i>	5
1. 1. 2. <i>Výchovná a vztahová oblast</i>	5
1. 1. 3. <i>Personální oblast</i>	6
1. 1. 4. <i>Ekonomická a materiální oblast</i>	7
1. 1. 5. <i>Sociální a PR oblast</i>	7
1. 1. 6. <i>Oblast organizace, řízení a kontroly</i>	8
1. 2. ZHODNOCENÍ PŘEDCHOZÍ KONCEPCE ŠKOLY	8
2. VIZE, POSLÁNÍ, CÍLE	9
2. 1. VIZE	9
2. 2. POSLÁNÍ	9
2. 3. CÍLE	9
3. KONCEPCE	10
3. 1. VZDĚLÁVACÍ OBLAST.....	10
3. 2. VÝCHOVNÁ A VZTAHOVÁ OBLAST	11
3. 3. PERSONÁLNÍ OBLAST	11
3. 4. EKONOMICKÁ A MATERIÁLNÍ OBLAST.....	12
3. 5. SOCIÁLNÍ A PR OBLAST	12
3. 6. OBLAST ORGANIZACE, ŘÍZENÍ A KONTROLY.....	13
PŘÍLOHA 1: SWOT ANALÝZA 2022	

ÚVOD

Koncepce školy je základní myšlenkovou osnovou, která se skládá z vizí, poslání, cílů a strategií na období let 2022 až 2027.

Význam a účel dokumentu

Každá organizace, která nechce zůstat pozadu a pasivní ve stále rychleji se vyvíjející a globalizující společnosti, musí mít nástroj, kterým se snaží na tyto děje reagovat, popř. na ně působit. Takovým základním nástrojem organizace je její „strategický plán rozvoje na několik let dopředu“, dále zkráceně „koncept“.

Koncepce školy je manažerské vyjádření záměru ředitele školy na několik let dopředu. Je to jeden z nejvýznamnějších dokumentů školy, který zásadně ovlivňuje perspektivu školy. S tímto dokumentem jsou seznámeni všichni zaměstnanci školy, byl předložen k projednání pedagogické radě, školské radě a zřizovateli. Představuje strategický plán rozvoje školy a jejího zkvalitňování. Koncepce je zaměřena na tyto oblasti života školy:

- oblast vzdělávací (výuka odpovídající cílům vzdělávání a školnímu vzdělávacímu programu, rozvoj kvality vzdělávacího procesu a výsledků vzdělávání žáků, rozvoj kvality výsledků práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům, atd.),
- výchovnou a vztahovou oblast (rozvoj vzájemných vztahů žák-žák, žák-učitel, učitel-učitel, klima školy, rozvoj mimotřídní zájmové činnosti, atd.),
- personální oblast (rozvoj lidských zdrojů, kvalitu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, atd.),
- ekonomickou a materiální oblast (zajišťování ekonomických zdrojů, pracovní zázemí, podmínky pro vyučování, hygienické podmínky, atd.),
- sociální a PR oblast (rozvoj spolupráce školy, žáků, rodičů a institucí, které mají vztah ke vzdělávání; rozvoj informačního systému, prezentace školy, public relations, atd.),
- organizaci, řízení a kontrolu (kvalitu personální práce, plánování a kontrolní činnosti, atd.).

Důležitou podmínkou pro úspěšné naplňování vytvořené koncepce rozvoje školy je její přijetí a podpora všemi zaměstnanci školy (tzn. zajištění jejich osobního zájmu na rozvoji školy), rodiči dětí a žáků školy, zřizovatelem školy, školskou radou a případně dalšími institucemi (mj. PPP nebo SPC) či osobami a sociálními partnery (např. sponzory). Proto je nutné také koncepci vhodně a efektivně prezentovat a publikovat (třídní schůzky, informační leták, www stránky školy, zpravodaj obce, atd.).

1. ANALÝZA STÁVAJÍCÍHO STAVU ŠKOLY

1. 1. Charakteristika školy

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Skorošice

Sídlo školy: Skorošice 90, 790 66 Skorošice

Zřizovatel: Obec Skorošice

Ředitel: Bc. Bohdana Krzystková

Právní subjektivita: od 1. 1. 2003

IČO: 706 40 149

IZO: 102 668 817

RED IZO: 600 150 542

Webové stránky: www.zsskorosice.cz

E-mail: reditel@zsskorosice.cz

Telefon: 584 437 195

Školská rada:

Datum zřízení: 14. 10. 2021

Počet členů: 3

Kontakt: Mgr. Bc. Ludmila Andělová, Na Výsluní Skorošice

Telefon: 724 173 864

Součásti školy:

Základní škola: kapacita 40 žáků

Počet žáků 2020/2021 11 + 2 v zahraničí

Počet žáků 2021/2022 15 + 1 v zahraničí

Mateřská škola: kapacita 25 dětí

Počet žáků 2021/2022 13

Školní družina: kapacita 25 žáků

Školní jídelna: kapacita 120 jídel

Základní škola je spádovou školou pro katastrální území obce Skorošice, ale díky velké rozlehlosti obce, protnutou hlavním tahem Jeseník – Javorník, je pro velkou část rodin jednodušší dopravní obslužnost do sousední školy v Žulové. Autobusová doprava do Skorošic je velmi řídká a znesnadňuje žákům organizaci příjezdu do a odjezdu ze školy. Areál školy je oplocen a umístěn na návsi obce.

1. 1. 1. Vzdělávací oblast

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu „**Rozlet do života**“, č. j. ZSMS-Sk-54/22, což je upravený ŠVP ZV se zapracovanými změnami vsouladu s RVP ZV 2021 dle Opatření MŠMT č. j.: MSMT-40117/2020-4.

Podtitul „**Důležité je vědomí sebe sama.**“ vystihuje vzdělávací filosofii školy: jejím cílem je již od školního věku vést žáky k tomu, aby si nejen uvědomovali, že současný svět se mění nebývalým tempem a aby mohli být během svého života flexibilní, uměli se učit novým věcem, potřebují především znát sami sebe. Potřebují zjistit své schopnosti, poznat své limity a naučit se je posouvat, získat tak jistotu pro chvíle nejistoty, umět se o sebe opřít, ale také umět požádat ve správnou chvíli o pomoc. I práce v kolektivu je zdrojem sebepoznání, když se učíme ovládat své emoce, opustit naučené nefunkční vzorce a zjišťujeme, jak spolupráce umí usnadnit práci. Ve škole je místem, kde jsou učitelé dětem rádci, průvodci a partneři, zapojuje se do kulturního, sportovního i jiného dění v obci a i v celé ČR.

Žáci mají na výběr jednu ze dvou zájmových činností, které jsou z oblastí buď přírodovědné nebo čtenářské.

Výuka cizích jazyků probíhá již od prvního ročníku.

S dětmi se zdravotním postižením nebo se speciálními učebními potřebami pracují pedagogické asistentky.

Škola usiluje o modernizaci ze zdrojů IROP II. Touto by se měla opravit většina tříd, v půdních prostorách by se vystavěla školní družina a třídy by byly vybaveny jako ICT učebna, přírodovědná a polytechnická učebna, kabinet na uskladnění pomůcek a vybavení, které škola používá. Ve vzdělávacím procesu uplatňujeme různé formy výuky (frontální výuka, skupinová práce, kooperativní výuka, projektové vyučování, ad.), střídání různých činností atd.

Během roku je mnoho výuky realizováno prakticky a názorně, nebo formou exkurzí.

Výsledky vzdělávání jsou rodičům sdělovány pomocí žákovské knížky a také formou individuálních konzultací ve složení žák – rodiče – učitel.

Žáci se mohou každoročně účastnit plavání, bruslení, lyžování.

Prostor ve výuce je věnován také nácviku chování dětí za mimořádných situací.

1. 1. 2. Výchovná a vztahová oblast

Škola velmi hodně podporuje pozitivní výchovu a rozvíjení dobrých vztahů ve škole, tj. nejen mezi žáky, ale i mezi žáky a učiteli. Celkově se dá říci, že ve škole panuje dobré klima. Tím, že je škola v obci a většina lidí se tu navzájem zná, což platí i mezi rodiči a učiteli, můžeme o škole mluvit jako o „škole rodinného typu“. Svědčí o tom i zájem absolventů školy, kteří se při různých příležitostech do školy vrací a sdělují nám své úspěchy, ale i starosti a trápení.

Škola je stále hezky vyzdobená, což je zajištěno výsledky výtvarných prací dětí (velkou měrou z družiny), ale i výsledky různých projektů, fotek akcí a diplomů.

Škola žákům nabízí minimálně dva kroužky z různých oblastí.

Mimořádnou pozornost věnujeme kulturním aktivitám. Tradicí se stala vystoupení pro veřejnost na vítání občánků, na Vánoce, pro důchodce, maminky, na Akademii ke konci školního roku aj.

Spolupracujeme s dalšími malotřídkami v naší oblasti a účastníme se společných akcí.

Dále mohou žáci využívat školní družinu, jejíž kapacita 25 žáků. Každoročně ji navštěvují téměř všichni žáci.

Mnoho školních projektů a akcí je provozováno v režimu „děti učí děti“, kdy si starší žáci připravují program pro své mladší spolužáky, učí je, nebo s nimi realizují určitou činnost.

Žákům jsou k dispozici pracovníci školního poradenského pracoviště.

Na chodbě školy je umístěn stůl na stolní tenis a dále je kolem školy areál s prolézacími prvky, skluzavkou a s pískovištěm. Ty jsou žákům k dispozici nejen při školní družině, ale i o velké přestávce.

1. 1. 3. Personální oblast

Počet pedagogických pracovníků na naší škole se pohybuje kolem cca 3 učitelů a dvou asistentů pedagoga, ve školní družině pracuje jedna vychovatelka. Ke kvalitnímu chodu školy přispívá odpovídající počet nepedagogických zaměstnanců a pracovníků školní jídelny.

Výuka na naší škole je zajišťována pedagogickými pracovníky s předepsanou odbornou a pedagogickou kvalifikací. Pedagogičtí pracovníci se podílejí na vedení kroužků na organizaci zájmových akcí, které pořádá škola.

Spolupracujeme v hojné míře s místní obecní knihovnou.

Pedagogičtí pracovníci mají bohaté pedagogické zkušenosti (věkový průměr pedagogů je 51 let), jsou vybaveni potřebnými profesními dovednostmi – snaží se být komunikativní ve směru k žákům i jejich rodičům, k sobě navzájem i všem odborníkům, kteří zajišťují pro školu speciální služby. Učitelé a vychovatelka jsou schopni individuálního přístupu k žákům, v případě podezření na specifickou poruchu učení je doporučí k odbornému vyšetření v PPP poradně. Na základě tohoto vyšetření jsou žáci integrováni do běžných tříd. Při vyučování je zohledňována jejich specifická potřeba učení, případně jsou zařazeni do péče speciálního pedagoga. Veškerá tato individuální práce s dětmi je konzultována s jejich rodiči.

Učitelé se snaží u žáků vytvářet kladný vztah k učení, vhodnými způsoby je motivovat ke školní práci. Většina pedagogických pracovníků se průběžně vzdělává, účastní se seminářů a školení. Vedení školy podporuje DVPP a proto také organizuje semináře přímo ve škole pro celý pedagogický sbor. Knihy jsou postupně doplňovány, odborné časopisy jsou volně přístupné všem učitelům.

V pedagogickém sboru naší školy převládají dobré pracovní i soukromé vztahy, vstřícná komunikace a spolupráce. Pedagogičtí pracovníci jsou schopni pracovat v týmu, vzájemně se respektovat, doplňovat a vzájemně si pomáhat. Všichni učitelé se podíleli na přípravě ŠVP ZV 2021 a každoročně se podílejí na jeho aktualizacích, které jsou vydávány formou dodatků.

Projednávání běžných organizačních, výchovných a jiných záležitostí se žáky a rodiči je hlavně v kompetenci třídních učitelů. Závažnější problémy řeší s ředitelstvím školy.

1. 1. 4. Ekonomická a materiální oblast

V budově se nachází dvě kmenové učebny, jedna školní družina a jedna učebna odborná – počítačová. Škole výrazně chybí ředitelna, v současnosti je spojena se sborovnou pro všechny kantory, dále kabinety pro uskladnění pomůcek a archiv.

Pro výuku nejen ICT ale i dalších předmětů je určena stávající učebna výpočetní techniky (má 6 stanic). Pro práci žáků jsou další přenosné počítače v některých třídách. Učitelé mají k dispozici počítače ve sborovně a počítačová učebna je vybavena dataprojektorem a interaktivní tabulí. Pro učitele je možnost používat přenosné notebooky (4 ks). Cílem je obnova stávající počítačové učebny a vybudování dalších odborných učeben – polytechnické a přírodovědné, a dále nové družiny s vybavením. V budoucnu by byla vhodná samostatná místnost na servery. Škola je plně pokryta wi-fi sítí.

Ve kmenové třídě je ještě školní knihovna, která je žákům kdykoliv během otevření školy k dispozici. Fond tvoří naučná literatura, beletrie, knihy encyklopedického charakteru, slovníky, odborné příručky, časopisy.

V blízkosti naší ZŠ se nachází obecní knihovna, která je našimi žáky také využívána.

Tělocvična je spojena s budovou školy, patří obci.

Tělocvičnu může škola bezplatně využívat. Je velká a moderně zbudovaná, součástí je i posilovna.

Jídelna

Máme vyhovující prostory pro společné stravování, náležitě vybavené a respektující hygienické normy. Vzhledem k doplňkové činnosti školy a kapacitě kuchyně mohou jídelnu využívat i cizí strávníci.

Areál školy

Areál naší školy není velký, jedná se především o dvorek a dětské prolézačky se skluzavkou, pískoviště a přístřešek.

Pro lepší využití během výuky by se hodil větší přístřešek, který v současnosti nahrazujeme stanem zapůjčeným od obce.

U školního areálu jsou umístěny kontejnery na třídění odpadů.

1. 1. 5. Sociální a PR oblast

Vztah a spolupráce s rodiči

Rodiče informujeme o prospěchu jejich dětí prostřednictvím žákovských knížek.

Pravidelně se ve třídách konají třídní schůzky a individuální konzultace za účasti žáka a rodičů.

Rodiče jsou informováni o základních cílech a prioritách školy. Na začátku školního roku je zveme na setkání rodičů a přátel školy, kde se jim představíme, předložíme jim nástin celoročního plánu školy, chystané předměty i mimoškolní aktivity.

O dění ve škole, školních akcích a úspěších žáků v průběhu roku informujeme rodiče prostřednictvím příspěvků do obecního časopisu Obecní čidlo, dále na nástěnkách v obci a prostřednictvím našich webových stránek.

Rodiče integrovaných dětí zapojujeme do tvorby IVP. Sdělíme jim celý plán, úkoly a cíle. Rodiče se spolupodílejí na jeho realizaci a zároveň přijímají i spoluzodpovědnost za jeho plnění. Zároveň se k němu i vyjadřují, doplňují ho svými názory a postřehy.

Rodičům je dána možnost účastnit se výchovných a vzdělávacích akcí organizovaných školou.

Spolupráce s dalšími subjekty a institucemi

- Na velmi dobré úrovni je spolupráce s obcí jako zřizovatelem (pomoc se zajišťováním dotací a grantů, různých akcí, účast zástupců obce při významných událostech ve škole apod.)
- Spolupracujeme též s dalšími vzdělávacími zařízeními, jako jsou základní a mateřské školy v okolí, okolní malotřídní školy, Pedagogicko-psychologická poradna, SPC olomouc s pobočkou v Jeseníku, Odbor sociálně právní ochrany dětí MěÚ Jeseník, sdružení Darmoděj, ZUŠ Vidnava, ad.
- Škola má dlouhodobě velmi dobrou spolupráci s dalšími institucemi, organizacemi i podniky, a to nejen v obci. Formou besed, přednášek, kurzů a školení spolupracujeme například s Klubem historie tanku T-34, Klubem seniorů, ekologickým družstvem Silezika, Policie ČR, Jednotkou SDH Skorošice ad.

Zahraniční aktivity

V minulosti jsme v rámci projektu Výzva 56. navštívili základní školu Drapers Mill Primary Academy v Margate, Anglie, VB.

Uvažujeme o navázání spolupráce s některou základní školou na Slovensku nebo v Polsku.

1. 1. 6. Oblast organizace, řízení a kontroly

Současný management školy je ve funkci druhým rokem (zástupkyně ředitele ve funkci tento rok začíná). Je stanovena organizační struktura a náplně práce jednotlivých zaměstnanců. Vše je specifikováno ve vnitřních dokumentech školy.

Ke komunikaci, plánování, organizaci akcí, sdílení dokumentů ad. je využíváno cloudové řešení MS Teams.

Vedení školy je otevřené ke komunikaci a naslouchání potřebám všech zaměstnanců školy, aby zajistilo chod školy ke spokojenosti všech jejích aktérů.

1. 2. Zhodnocení předchozí koncepce školy

Předchozí koncepci od předešlého vedení není možno nalézt. Tato koncepce je tedy nová, nenavazující a nelze zde hodnotit výstupy koncepce minulé.

2. VIZE, POSLÁNÍ, CÍLE

2. 1. Vize

- Věříme, že dítě má **právo na šťastné a radostné dětství**.
- Chceme, aby **učení bavilo žáky i učitele**, aby škola byla **místem hledání a objevování**.
- Chceme, aby **škola rozvíjela přirozenou zvědavost dětí** a nastrovala je do dalšího **celoživotního vzdělávání**.
- Chceme vytvářet školu, která bude **přirozeným centrem vzdělávání** a zprostředkovávaného i aktivního poznávání nejen dětí, ale i dospělých.
- Chceme, aby se škola stala i **místem pro realizaci širokého spektra zájmových aktivit**, kde budou naplňovány jejich i naše představy o smysluplném trávení volného času.

2. 2. Poslání

Chceme být školou, která

- systematicky smysluplně **rozvíjí a kultivuje** individuální životní kompetence každého jednotlivého dítěte a žáka i každého pedagoga a zaměstnance školy a efektivně je propojuje při jejich společné činnosti,
- vytváří podmínky pro rozvoj všech složek zdraví každého žáka i zaměstnance školy i pro zdravý vztah školy k jejímu okolí a ke světu,
- rodičům garantuje **dobrou výchovu** jejich dětí a zaměstnancům umožňuje jejich seberealizaci a jejich stálý rozvoj,
- je „**učící**“ a „**učící se**“ **organizací**, tj. dokáže tvořivě reagovat na změny prostředí, realizovat kurikulární změny, rozvíjet zaměstnance a poskytovat jim supervizi, rozvíjet týmy stejně jako řízení a organizaci,
- v neposlední řadě je organizací, která má institucionalizované procesy stálého hodnocení školy a je pro své systematické směřování ke kvalitě a zdraví přitažlivá jak pro své žáky a jejich rodiče, tak pro své zaměstnance.

2. 3. Cíle

„Vědět a znát znamená rozumět, chápat a vysvětlit“

Naše desatero – co chceme:

1. ve škole vytvořit bezpečné prostředí:
 - dát všem dětem dostatek prostoru pro možnost vyniknout a zažít pocit úspěchu,

- vytvářet kvalitní partnerské vztahy (žák – učitel, žák – žák, žák – kolektiv, žák – dospělá osoba, rodič – učitel) – vzájemné respektování,
 - vytvářet školní klima eliminující patologické jevy,
 - vést žáky k uvědomění si vyváženosti jejich práv a povinností,
2. vštěpovat žákům takové vědomosti a dovednosti, které budou pro ně důležité a uplatnitelné v jejich dalším životě, tj. vybavit je potřebnými kompetencemi pro život,
 3. rozvíjet žáka dle jeho možností, vytvářet co nejlepší podmínky pro jeho osobnostní rozvoj,
 4. směřovat výchovu a vzdělávání od obce k regionu, vlasti, Evropě a světu a vytvářet u žáků vědomí spoluodpovědnosti za svůj život, naši společnost i celý svět,
 5. učit žáky chápat nezbytnost efektivní komunikace na základě znalosti především mateřského jazyka, cizích jazyků a využití komunikačních a informačních technologií,
 6. vést žáky k efektivnímu učení a třídění informací, učit tak, aby škola bavila žáky i učitele,
 7. u žáků rozvíjet estetické cítění a vychovávat je k celkové kulturnosti a zdravému životnímu stylu,
 8. umožnit všem dětem smysluplné trávení volného času prostřednictvím ŠD a zájmových útvarů,
 9. více vtáhnout rodiče do života školy,
 10. realizovat environmentální výchovu zejména v podmínkách školy a obce, a to takovými činnostmi, které mají praktický význam.

3. KONCEPCE

3. 1. Vzdělávací oblast

- Budeme průběžně pracovat na inovacích školního vzdělávacího programu a na strategiích jeho rozvoje, na základě zkušeností pracovníků a požadavků rodičů, v závislosti na skladbě žáků, identifikovat a vyhodnocovat silné a slabé stránky školy.
- Propojovat výuku ve škole s procesy vzdělávání probíhající mimo školu.
- Podporovat rozvoj vzdělávání v informační gramotnosti a jazykové gramotnosti, vyhodnocovat dosaženou úroveň a výsledky vzdělávání.
- Zaměřit se na podporu funkčních gramotností u žáků, zejména ve čtenářské, matematické, sociální, přírodovědné, informační gramotnosti a ve schopnosti komunikace v cizích jazycích.
- Zajistit rovné příležitosti pro všechny děti (žáky).
- Evidovat žáky spotřebou podpůrných opatření, zajišťovat jim účinnou individuální péči, v případě nutnosti ve spolupráci s poradenským zařízením.
- Individuální přístup k dětem chápat jako soustavné získávání informací o výsledcích každého dítěte, jejich vyhodnocování a volbu dalších postupů, ověřování jejich účinnosti.
- Systematicky hodnotit dosahované výsledky ve všech vzdělávacích oblastech a sledovat úspěšnost účastníků vzdělávání, výstupy pro hodnocení získávat z více zdrojů, analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.

- Zpracovat a vyhodnocovat koncepci domácí přípravy.
- Pracovat nejen se žáky zdravotně postiženými, ale zaměřit se též na žáky nadané a talentované.

3. 2. Výchovní a vztahová oblast

- Chceme ve škole vytvářet přátelskou atmosféru a ovzduší spolupráce mezi dětmi, pracovníky školy a rodiči.
- Podporovat dovednost samostatné práce žáků, využívat ji jako východisko vzdělávání.
- Vést děti k morálním hodnotám a pozitivnímu vztahu ke světu, k lidem a k přírodě, rozvíjet environmentální výchovu.
- Vytvořit systém vedoucí k účinnější výchově v oblastech ekologie, rasové a náboženské snášenlivosti, xenofobie, úcty k lidem a k přírodě, k vytvářeným hodnotám.
- Vytvářet příznivou atmosféru, uplatňovat individuální přístup k odlišným potřebám každého dítěte, alternativní postupy.
- Zaměřovat se na sociální a osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost dialogu.
- Preventivně předcházet kázeňským problémům – vytipování problémových dětí, společné působení, včas informovat rodiče.
- Trvale vytvářet podmínky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Rozvíjet školské poradenské pracoviště pro poskytování poradenských služeb rodičům i žákům.
- Zaměřit se na prevenci rizikového chování.
- Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.).

3. 3. Personální oblast

Rozhodujícím faktorem pro vytváření efektivní „učící a učící se školy“ jsou lidé, lidé jsou nejcennějším kapitálem, který škola má.

- Chceme stabilizovat kvalifikovanost pedagogického týmu.
- Podporovat aktivitu pedagogů v získávání a rozšiřování odborné kvalifikace.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na společné vzdělávání celého pedagogického týmu, dále se zaměřit na získávání znalostí k výkonu specializovaných činností.
- Motivovat zaměstnance průhledným a jasným systémem vyplácení mimotarifních složek platu, možnostmi odborného rozvoje.
- Zavést kontrolní systém ve všech oblastech činnosti školy, hodnotit profesionalitu přístupu zaměstnanců k plnění pracovních povinností, přístup k potřebám rodičů a žáků, vzájemnou spolupráci pedagogů.
- Sledovat kvalitu práce pedagogických pracovníků a ovlivňovat její růst, uplatňovat ve výuce nové alternativní metody, smysluplně využívat a sledovat DVPP, zaměřovat samostudium pedagogů a vytvářet pro ně podmínky.

- Podporovat profesionální, slušné a vřelé vztahy mezi vedením školy a všemi zaměstnanci, protože zvláště tyto vztahy jsou dobrým příkladem pro žáky a také vytvářejí příjemné klima celé školy.

3. 4. Ekonomická a materiální oblast

Je potřeba zdůraznit, že v této oblasti jsou naše možnosti velice omezené, resp. závislé na dotacích zřizovatele či ministerstev nebo EU.

- Chceme získávat a zvyšovat kladný hospodářský výsledek školy z obecní dotace a z doplňkové činnosti školy a využívat ho pro rozvojové programy školy nebo pro fond odměn pracovníků školy.
- Spolupracovat s obcí při financování oprav budovy a zařízení školy.
- Zlepšení hospodářského výsledku využíváním prostor školy pro jiné účely (pronájem, kurzy).
- Každoročně určovat priority ve vybavování v souladu s hospodárným, účelným čerpáním rozpočtu, zkvalitňovat vybavení tříd.
- Zlepšovat vybavení školy pro názornost a efektivitu výuky, aktualizovat učební pomůcky, doplňovat knihovny, modernizovat vybavení jednotlivých součástí školy.
- Zajistit obnovu ICT vybavenosti.
- Zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj všech účastníků vzdělávání.
- Vytvořit bezpečné prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob, jeho účinnost pravidelně prověřovat.
- Získávání sponzorů na konkrétní akce školy, zvýšit podíl dalších osob na financování školy.
- *Dále jsou zde další problémy a akce, které je potřeba dlouhodobě řešit. Je potřeba k nim připravovat projektové dokumentace a hledat zdroje financování (vhodné výzvy na dotace, granty)*

3. 5. Sociální a PR oblast

Chceme školu otevřít co nejvíce veřejnosti, rodičům, budovat roli školy jako centra celoživotního vzdělávání. Budeme pracovat na posilování prestiže školy a celého vzdělávání tím, že budeme veřejnost (hlavně rodiče) informovat o dění ve škole a různých způsobech vzdělávání, aby bylo vzdělávacím procesům v základní škole rozumět.

- Chceme dbát na součinnost rodiny a školy, usilovat o soulad ve výchovném působení, prohloubení zájmu rodičů o dění ve škole.
- Vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy.
- Trvale posilovat pocit sounáležitosti se školou.
- Zohledňovat vnější prostředí (sociální, regionální).
- Odstraňovat sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry.
- Spolupráce s okolními školami, výměna zkušeností pedagogů, společné akce.

- Nadále spolupracovat i s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky, zejména zájmové činnosti (ZUŠ).
- Spolupracovat se zřizovatelem na kulturním životě a projektech obce.
- Identifikovat možné partnery pro zajištění provozu školy, analyzovat jejich možnosti, konzultovat s nimi a využívat je v maximální možné míře.
- Zajistit kvalitní a pestrrou informovanost o vzdělávací nabídce školy, přispívat do místního tisku (práce žáků, články pedagogů, školské rady).
- Navázat spolupráci se zahraničními školami.
- Prezentace školy, vytváření image.
- Stálá obnova a aktualizace internetových stránek školy.
- Vytváření pozitivního obrazu o škole – prezentace školy, propagace v médiích, akce pro pedagogy, akce pro širokou veřejnost.

3. 6. Oblast organizace, řízení a kontroly

- Udržovat naplněnost tříd, zaměřit se na získávání žáků školy zlepšenou propagací práce školy.
- Hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP.
- Promyšleně a rovnoměrně delegovat jednotlivé úkoly na zaměstnance, podněcovat jejich rozvoj.
- Vedení školy pracuje na tvorbě komunikačních kanálů a zpřístupnění provozního softwaru příslušným skupinám zaměstnanců. V rámci uvedené činnosti zahajuje práce na zvýšení efektivity řízení a vytvoření inovovaného edukačního prostředí.
- Pravidelně vyhodnocovat personální rizika a přijímat opatření k jejich odstraňování, zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a věkové struktury.
- Autoevaluace školy je důležitý nástroj, který poskytuje prvek sebereflexe a kontrolu plnění stanovených cílů, možnost pružně reagovat na jakékoliv změny.

Ve Skorošicích dne 30. 8. 2022

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA
Skorošice, příspěvková organizace
290 66 Skorošice 90



.....
Bc. Bohdana Krzystková – ředitelka školy